

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТКРЫТИЕ СЧЕТА

Наименование учреждения банка Банк «Снежинский» АО

Наименование предприятия, организации, учреждения (полное)

Просим открыть _____ счет
указывается вид счета (расчетный, платежного агента, залоговый и т.д.)

Руководитель

(должность) подпись

М.П.

" ___ " _____ 20 __ г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ БАНКА

Открыть _____ счет
вид счета

Документы на открытие счета и
совершение операций проверил

Разрешаю

Руководитель _____
подпись

" ___ " _____ 20 __ г.

Договор банковского счета № _____ от " ___ " _____ 20 __ г.

Порядок и периодичность выдачи
выписок

*Выписки из лицевых счетов выдаются не позднее
следующего рабочего дня после дня совершения
операций (в т.ч. по системам электронного
документооборота)*

Счет открыт

№ балансового счета	№ лицевого счета

Главный бухгалтер
(Уполномоченный сотрудник Банка)

Подпись