

**Тарифы на услуги по расчетно-кассовому обслуживанию в валюте Российской Федерации для юридических лиц и предпринимателей без образования юридического лица в г.Челябинске**

№ п/п	Содержание операции	Размер тарифа	Примечание
<b>1</b>	<b>Открытие и ведение банковского счета</b>		
1.1.	Консультации по открытию банковских счетов	бесплатно	
1.2.	Открытие счета с предоставлением нотариально удостоверенной карточки образцов подписей	бесплатно	
1.3.	Открытие счета без предоставления нотариально удостоверенной карточки образцов подписей	300 руб.	За каждого распорядителя счетом.
1.4.	Открытие счетов клиенту, в отношении которого введена какая-либо из стадий, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве), в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"; основного счета должника; специальных счетов должника (для зачисления денежных средств, вырученных от реализации предмета залога, для обеспечения исполнения обязанности по возврату задатков, для резервирования средств на выплату процентов по вознаграждению арбитражному управляющему, иных специальных счетов).	9 000 руб.	Взимается за каждый счет. В случае непредоставления нотариально удостоверенной карточки с образцами подписей плата за удостоверение подписей в карточке образцов подписей взимается дополнительно по п.9.1
1.4.1.	Ведение счета клиенту, в отношении которого вводится (введена) какая-либо из стадий, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве)	9 000 руб., но не более суммы остатка на счете	Комиссия взимается единовременно с каждого счета, открытого ранее (за исключением специальных счетов, открытых в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"), при установлении Банком факта введения в отношении клиента процедуры банкротства или факта изменения процедуры банкротства в течение 5 рабочих дней с даты установления Банком факта введения (изменения) в отношении клиента процедуры банкротства.
1.5.	Открытие счета клиенту, находящемуся в стадии ликвидации	9 000 руб.	Взимается за каждый счет. В случае непредоставления нотариально удостоверенной карточки с образцами подписей плата за удостоверение подписей в карточке образцов подписей взимается дополнительно по п.9.1
1.5.1.	Ведение счета клиенту, в отношении которого вводится процедура ликвидации	7 000 руб., но не более суммы остатка на счете	Комиссия взимается единовременно с каждого счета клиента при установлении Банком факта введения в отношении клиента процедуры ликвидации в течение 5 рабочих дней с даты установления Банком факта введения процедуры ликвидации клиента. Комиссия не взимается со специальных счетов, открытых в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"; счетов клиента, в отношении которого введена какая-либо из стадий, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве). Тариф не применяется в случае ареста денежных средств на счете или приостановления операций по счету.
1.6.	Плата за ведение (обслуживание) неработающего счета, движение по которому не осуществлялось в течение 12 и более расчетных периодов	5 000 руб., но не более суммы остатка на счете	Плата рассчитывается по состоянию на 21 число текущего месяца при наличии денежных средств на счете и взимается 21 числа текущего месяца. Тариф не применяется в случае ареста денежных средств на счете или приостановления операций по счету.
1.7.	Открытие второго и последующих счетов одного вида	300 руб.	Взимается дополнительно к п.1.2. или к п.1.3. в день оказания услуги. Плата не взимается при открытии счетов клиенту в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"
1.8.	Оформление дополнительного соглашения к договору банковского счета на списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта Клиентом для погашения требований его Кредитора	350 руб.	Оплачивается Клиентом или взимается Банком не позднее дня оказания услуги
<b>2</b>	<b>Закрытие счета</b>	бесплатно	
<b>3</b>	<b>Расчетное обслуживание</b>		
3.1.	Обработка одного расчетного документа	0,1%, но не менее 20 руб. и не более 60 руб. от суммы документа	Взимается от суммы документов на списание со счета, на зачисление на счет, за исключением случаев перечисленных в п.п.3.2.-3.4. При наличии хотя бы одной операции по счету в течение расчетного периода (за исключением операций, указанных в п.п.3.2.-3.4.) комиссия по данному пункту взимается в размере не менее 300 руб. за расчетный период.
3.2.	Проведение платежей в бюджет и внебюджетные фонды	бесплатно	
3.3.	Перевод денежных средств, получателем которых является Банк "Снежинский" АО	бесплатно	
3.4.	Перевод денежных средств в пользу клиентов Банка "Снежинский" АО	бесплатно	За исключением случаев перечисленных в п.3.5.
3.5.	Перевод денежных средств со счетов предпринимателей в пользу получателей - физических лиц на банковские счета, открытые в Банке "Снежинский" АО	0,5% от суммы документа	Взимается в день совершения операции. Взимается дополнительно к п.3.1.
3.5.1.	Перевод денежных средств со счетов предпринимателей, юридических лиц в пользу получателей - физических лиц на банковские счета, открытые в иной кредитной организации	1,1% от суммы документа	Взимается в день совершения операции. Взимается дополнительно к п.3.1. Тариф не взимается в случае перевода денежных средств в счет выплаты заработной платы и приравненных к ней платежей, выплат социального характера (пенсий, пособий, алиментов, стипендий и т.д.)
3.6.	Прием на обработку:		
3.6.1.	расчетных документов, ожидающих акцепта для оплаты	20 руб.	За документ
3.6.2.	документов клиентов, не оплаченных в срок, в связи с отсутствием средств на счете	30 руб.	За документ
3.7.	Оформление запроса на розыск платежа и на возврат ошибочно перечисленных клиентом средств	200 руб.	Взимается за документ в день оказания услуги
3.8.	Изменение (уточнение) реквизитов по отправленным клиентам платежам	250 руб.	Взимается за документ в день оказания услуги
3.9.	Выдача Клиенту копий, дубликатов выписки со счета и документов к ней	200 руб.	Взимается за лист (электронный документ) в день оказания услуги
3.10.	Выдача клиенту выписки по счету клиента за период	200 руб.	Взимается за лист (электронный документ) в день оказания услуги
3.11.	Выдача Клиенту распечатки картотеки	100 руб.	Взимается за лист (электронный документ) в день оказания услуги
3.12.	Оформление денежных чековых книжек	25 листов -200 руб. 50 листов - 250 руб.	Взимается за книжку в день оказания услуги
3.12.1.	Экспресс оформление денежных чековых книжек	100 руб.	взимается дополнительно к п.3.12. Срок изготовления книжки - не более 2 часов
3.13.	Пересылка платежных требований, инкассовых поручений в банк плательщика, а также их отзыв	350 руб.	Взимается за документ в день оказания услуги
3.14.	Выдача справок различного характера по счету клиента	200 руб.	Взимается за справку в день оказания услуги
3.15.	Оформление клиенту платежных поручений и других расчетных документов	150 руб.	Взимается за документ в день совершения операции
3.16.	Оформление писем на отзыв (розыск) платежных требований, выставленных клиентом	200 руб.	Взимается за письмо в день совершения операции
3.17.	Срочное предоставление документов	100 руб. за лист, но не менее 300 руб. за запрос	Взимается дополнительно к п.3.9, 3.10, 3.11, 3.14

3.18.	Перечисление денежных средств, внесенных на временный счет:		
3.18.1.	на счет Клиента открытый в Банке "Снежинский" АО	бесплатно	
3.18.2.	на счет Клиента, открытый в ином банке	300 руб.	Перечисление осуществляется в сумме за минусом комиссии по данному пункту.
3.19.	Осуществление регулярных платежей по поручению клиента согласно условиям и по реквизитам, изложенным в договоре банковского счета:		Взимается за перевод дополнительно к п.3.1. в день оказания услуги.
	-получателю, являющемуся клиентом Банка "Снежинский" АО	50 руб.	
	-на счет в другой кредитной организации	150 руб.	
3.20.	Перевод денежных средств сверх установленного операционного времени (неотложные платежи)	150 руб.	Взимается дополнительно к п.3.1. за документ в день оказания услуги. Возможность исполнения неотложного платежа определяется Банком.
3.21.	Осуществление срочного перевода (по системе БЭСП)	150 руб. за документ	Взимается дополнительно к п.3.1., 3.5.1. за документ в день оказания услуги. Возможность исполнения срочного перевода определяется Банком.
3.22.	Перевод средств в иную кредитную организацию по новому месту обслуживания в случае расторжения договора банковского счета (Перечисление остатка средств при закрытии счета на основании заявления клиента с указанием реквизитов для перечисления остатка денежных средств).	300 руб.	Взимается в день совершения операции Если остаток средств на счете меньше либо равен 300 руб., то комиссия не взимается.
<b>4</b>	<b>Кассовое обслуживание</b>		Плата за оказание услуг по всем пунктам раздела 4 взимается Банком в день оказания услуги (кроме п.4.8.)
4.1.	Прием наличных денежных средств в кассу Банка	бесплатно	Для зачисления на счет Клиента, в т.ч. для зачисления на временный счет (взнос в уставный капитал)
4.1.1.	Прием наличных денежных средств в кассу Банка для зачисления на счета платежных агентов, банковских платежных агентов	0,04%, но не менее 20 руб. за документ	
4.1.2.	Прием наличных денежных средств в кассу Банка для зачисления на счет клиента, обслуживаемый в другом офисе Банка	0,4%, но не менее 20 руб.	
4.2.	Выдача наличных денежных средств по предварительной заявке:		Выдача наличных денежных средств в сумме, превышающей 50 тыс. руб. в день, производится по предварительной заявке клиента, направленной за день до совершения операции. Заявка принимается на бумажном носителе, по факсу, по телефону или системам ДБО в течение операционного времени. Заявки в счет будущих поступлений не принимаются
4.2.1.	юридическому лицу на выплату стипендий, заработной платы и приравненных к ней платежей	1,0%	От суммы
4.2.2.	юридическому лицу (на прочие расходы, не учтенные в п. 4.2.1), индивидуальному предпринимателю:		
4.2.2.1.	до 300 тыс. руб. (включительно) в день	1,0%	От общей суммы по всем банковским счетам клиента, выданной в течение текущего календарного дня
4.2.2.2.	свыше 300 тыс.руб. до 600 тыс. руб. (включительно) в день	1,5%	От общей суммы по всем банковским счетам клиента, выданной в течение текущего календарного дня
4.2.2.3.	свыше 600 тыс.руб. до 1 000 тыс. руб. (включительно) в день	2,5%	От общей суммы по всем банковским счетам клиента, выданной в течение текущего календарного дня
4.2.2.4.	свыше 1 000 тыс. руб. (в день)	10%	От общей суммы по всем банковским счетам клиента, выданной в течение текущего календарного дня
4.2.2.5.	свыше 5 000 тыс.руб. в месяц	10%	От суммы превышения, сложившейся за календарный месяц, определяемой с учетом сумм, выданных по всем банковским счетам клиента одного вида
4.3.	Выдача наличных денежных средств без предварительной заявки	0,6%	В случае, если предварительная заявка отсутствует, плата взимается дополнительно к п.4.2. от всей суммы денежных средств, выданных без предварительной заявки в течение дня по счету клиента. В случае, если денежные средства выданы в сумме, превышающей сумму предварительной заявки, то плата взимается дополнительно к п.4.2. от суммы превышения.
4.4.	Услуги по инкассации и доставке денежных средств	по отдельному договору	
4.5.	Обмен банкнот клиента на банкноты более крупного номинала	1%, но не менее 100 руб. за операцию	Услуга предоставляется при наличии банкнот Банка России необходимого номинала по предварительной заявке
4.6.	Обмен монеты клиента на банкноты, монеты на монету более крупного номинала	3%, но не менее 100 руб. за операцию	Услуга предоставляется при наличии банкнот, монет Банка России необходимого номинала по предварительной заявке
4.7.	Размен банкнот на банкноты более мелкого номинала, на монеты, размен монет на монеты более мелкого номинала	1%, но не менее 100 руб. за операцию	Услуга предоставляется при наличии банкнот, монет Банка России необходимого номинала по предварительной заявке
4.8.	Пересчет и зачисление проинкассированных денежных средств на счет Клиента		
4.8.1.	в случае, когда инкассация производится подразделением инкассации Банка "Снежинский" АО	0,1%	
4.8.2.	в случае, когда инкассация производится сторонней организацией	0,2%	
4.9.	Пересчет и зачисление наличных денежных средств на счет Клиента, переданных Клиентом в Банк в упакованных инкассаторских сумках	0,15% от суммы, но не менее 200 руб. за одну сумку	
4.10.	Повторный пересчет денежных средств, вложенных в инкассаторскую сумку, при обнаружении недостачи или излишков, оформленных актом.	0,2 % от суммы фактически вложенных в инкассаторскую сумку денег, не менее 100 руб. и не более 2000 руб. за одну сумку	
<b>5</b>	<b>Проведение операций с аккредитивами между резидентами на территории РФ в случае выполнения банком функций банка-эмитента</b>		По всем операциям раздела плата взимается в момент проведения операции (оказания услуги).
5.1.	Открытие (составление), пролонгация аккредитива	0,2%, но не менее 500 руб. и не более 3000 руб.	От суммы
5.2.	Предварительное авизование исполняющего банка об открытии аккредитива	500 руб.	
5.3.	Передача аккредитива на исполнение в другие банки	бесплатно	
5.4.	Увеличение суммы аккредитива	0,2%, но не менее 500 руб. и не более 3000 руб.	От суммы увеличения
5.5.	Изменение условий аккредитива, аннуляция	500 руб.	За каждое изменение
5.6.	Проверка документов, поступивших от исполняющего банка	0,2%, но не менее 500 руб. и не более 7000 руб.	Плата не взимается, если исполняющим банком является Банк "Снежинский" АО
	<b>Проведение операций с аккредитивами между резидентами на территории РФ в случае выполнения банком функций исполняющего банка</b>		По всем операциям раздела плата взимается в момент проведения операции (оказания услуги).
5.7.	Авизование аккредитива и изменений к нему (уведомление получателя о выпуске в его пользу аккредитива)	2 500 руб.	За каждое авизование
5.8.	Проверка соответствия документов условиям аккредитива:		В случае, когда аккредитив открыт физическим лицом в Банке "Снежинский" АО, и расходы, связанные с аккредитивной формой расчетов, несет физическое лицо, то плата по данному пункту не взимается. (Оплата производится физическим лицом по тарифам Банка "Снежинский" АО для физических лиц).
5.8.1.	при предоставлении документов (реестра счетов) лицом, являющимся клиентом Банка на основании заключенного договора банковского счета	0,2%, но не менее 1000 руб. и не более 20 000 руб.	От суммы реестра счетов

5.8.2.	при предоставлении документов (реестра счетов) лицом, не являющимся клиентом Банка на основании заключенного договора банковского счета	1,5%, но не менее 11 000 руб. и не более 50 000 руб.	От суммы реестра счетов
5.9.	Зачисление платежа	бесплатно	
5.10.	Уведомление Банка-эмитента о расхождении, выявленных при проверке документов по аккредитиву.	300 руб. за каждое расхождение	
<b>6. Услуги Банка по обслуживанию с использованием системы "Интернет-Банк-Клиент"</b>			
6.1.	Подключение Клиента к системе "Интернет-Банк-Клиент" с предоставлением одного USB-токена и регистрацией сертификата ключа ЭП	3000 руб.	Уплачивается до предоставления услуги
6.2.	Подключение дополнительного счета клиента в систему "Интернет-Банк-Клиент" с возможностью управления счетом отдельным ключом с дополнительного USB-токена и регистрацией сертификата ключа ЭП	2600 руб.	Уплачивается до регистрации сертификата
6.3.	Возобновление доступа к системе "Интернет-Банк-Клиент" с предоставлением нового USB-токена и регистрацией сертификата ключа ЭП	2600 руб.	Уплачивается до предоставления услуги
6.4.	Регистрация сертификата ключа ЭП, необходимая для эксплуатации системы "Интернет-Банк-Клиент", с выдачей дополнительного токена	2600 руб.	Уплачивается до момента регистрации сертификата (с каждого сертификата)
6.5.	Регистрация сертификата ключа ЭП, необходимая для эксплуатации системы "Интернет-Банк-Клиент", на ранее выданный токен Клиенту	500 руб.	Уплачивается до момента регистрации сертификата (с каждого сертификата), в том числе в связи с компрометацией ключа ЭП, в связи с утратой Клиентом пароля при использовании существующего защищенного хранилища ключей ЭП (токена)
6.6.	Регистрация сертификата ключа ЭП, необходимая для эксплуатации системы "Интернет-Банк-Клиент", в связи с продлением срока полномочий представителя Клиента или плановой заменой ключа ЭП по окончании срока действия сертификата ключа ЭП	бесплатно	
6.7.*	Прием документов по системе "Интернет-Банк-Клиент"	10 руб. за документ	
6.8.*	Техническая поддержка системы "Интернет-Банк-Клиент" с выездом специалиста Банка к Клиенту	3000 руб.	Взимается в день оказания услуги Для предоставления услуги необходимо согласовать со специалистом Банка дату и время проведения работ, предоставить автотранспорт для выезда
6.9.*	Техническая поддержка системы "Интернет-Банк-Клиент", без выезда специалиста Банка к Клиенту	бесплатно	Консультирование осуществляется по телефону или лично при обращении в офис Банка.
6.10.*	Иные варианты подключения Клиента к системе "Интернет-Банк-Клиент"	по отдельному соглашению	
<b>7 Услуги Банка по обслуживанию с использованием системы АИС</b>			
7.1.	Подключение к системе Автоматизированная информационная система с генерацией PIN-кода	бесплатно	
7.2.	Получение остатка по счету	2 руб.	За операцию
7.3.	Получение выписки по счету	5 руб.	За операцию
7.4.	Повторная генерация пароля	30 руб.	Взимается в день оказания услуги
<b>8 Ведение счета при осуществлении валютных операций</b>			
8.1.	по Контрактам, не поставленным на учет в Банке	0,14%	от суммы операций по счетам
8.2.	по Контрактам, принятым на учет в Банке	0,12%	от суммы операций по счетам
<b>9 Тарифы Банка на прочие услуги</b>			
			Все комиссии по данному разделу оплачиваются клиентом не позднее дня оказания услуги, а также могут взиматься Банком
9.1.	Удостоверение подписей клиента, представителей клиента в банковской карточке с образцами подписей и оттиска печатей	350 руб., в т.ч. НДС	При оформлении, смене банковской карточки, оформлении временной карточки. Взимается за каждую подпись
9.2.	Консультации и разъяснения по юридическим вопросам, в том числе по правовой оценке представленных Клиентом документов	по отдельному договору	Тариф не взимается в случае рассмотрения документов, предоставляемых для открытия счета, для внесения изменений в состав распорядителей счета
9.3.	Выезд сотрудника Банка по месту нахождения клиента для сбора документов, необходимых для открытия счета или для внесения изменений в состав распорядителей счета	1000 руб. +НДС	При наличии возможности в офисе Банка в зависимости от территориальной расположенности клиента. В случае непредоставления клиентом нотариально удостоверенной карточки с образцами подписей плата за удостоверение подписей в карточке образцов подписей взимается дополнительно по п.11.1.
9.4.	Выдача справок различного характера	300 руб. +НДС	За справку. Тариф применяется при отсутствии открытого счета Клиенту в Банке
9.5.	Передача документов по факсу в пределах города	50 руб. + НДС	За лист
9.6.	Передача документов по факсу по междугороднему телефонному номеру в пределах России	200 руб. +НДС	За лист
9.7.	Предоставление копий банковских документов без обращения в архив	100 руб. + НДС	За лист
9.8.	Предоставление копий банковских документов с обращением в архив	300 руб. +НДС	За лист
9.9.	Перенос информации на машиночитаемый носитель	200 руб. +НДС	За файл
9.10.	Удостоверение копий банковских документов	100 руб. + НДС	За лист.
9.11.	Предоставление и удостоверение копий банковских документов	200 руб. +НДС	За лист
9.12.	Ксерокопирование документов для Клиента	15 руб. , в т.ч. НДС	За лист Тариф не взимается в случае копирования документов, предоставляемых для открытия счета, для внесения изменений в состав распорядителей счета, для внесения изменений в юридическое дело клиента

**Примечание:**

Помимо оплаты комиссий, указанных в настоящих тарифах Клиент возмещает Банку суммы расходов, связанных с исполнением его поручений, а именно, сборы и тарифы, взимаемые с Банка третьими лицами в связи с совершением сделок и иных операций, совершенных в интересах Клиента.  
\* Тарифы распространяются на систему "Банк-Клиент" до окончания ее использования, если применимо.