

## Документы, необходимые для рассмотрения заявки, на получение кредита на приобретение автомобиля

### Предоставьте ксерокопии документов (оригиналы предъявите)

- заявление-анкета на получение кредита,
- паспорт гражданина РФ Заемщика и Созаемщика,
- справка с места работы о размере дохода по форме № 2-НДФЛ, по формам Банка «Снежинский» АО, справка в произвольной форме, налоговая декларация для ИП\*,
- водительское удостоверение Заемщика, который будет допущен к управлению автомобилем,
- копия трудовой книжки\*,
- военный билет или документ, подтверждающий наличие отсрочки службы в армии – для мужчин в возрасте до 27 лет (включительно),
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) Заемщика и Созаемщика и/или свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН) Заемщика и Созаемщика,
- договор поставки автомобиля (купли-продажи) с приложением о комплектации автомобиля,
- счет от предприятия продавца автомобиля,
- документ (чек, квитанция к приходному кассовому ордеру и т.д.), если есть предоплата за приобретаемый автомобиль,
- копия паспорта транспортного средства приобретаемого автомобиля,
- документы, подтверждающие наличие собственности (квартира, автомобиль, земельный участок и другое недвижимое имущество)\*.

*\*Если заемщик относится к одной из перечисленных ниже категорий, то кредитование возможно без предоставления отмеченных документов:*

1. Заемщик получает заработную плату на карту Банка «Снежинский» АО;
2. Заемщик вносит 40% и более от стоимости приобретаемого транспортного средства при сумме кредита до 500 000 рублей;
3. Заемщик является работником предприятия – клиента Банка «Снежинский» АО;
4. Заемщик имеет положительную кредитную историю в Банке «Снежинский» АО в течение последних 3 лет, заявленная сумма кредита при этом не превышает размер ранее погашенного кредита, увеличенного на 50%.

### Заемщикам, являющимся собственниками бизнеса/руководителями коммерческих организаций, также необходимо предоставить:

- свидетельство о государственной регистрации или лист записи ЕГРЮ,
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе,
- протокол собрания участников, акционеров общества, или иных уполномоченных лиц о назначении руководителя,
- баланс и отчет о прибылях и убытках на последнюю отчетную дату,
- справка об оборотах по расчетному счету за последние 6 месяцев (если расчетный счет открыт не в Банке «Снежинский» АО),

**Заемщикам, являющимся индивидуальными предпринимателями, также необходимо предоставить:**

- свидетельство о государственной регистрации или лист записи ЕГРИП,
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе,
- налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСНО, или по единому налогу на вмененный доход,
- документы по уплате налогов,
- книги по учету расходов и доходов, кассовая книга с начала года (но не менее, чем за 6 месяцев),
- договоры аренды помещения (если помещения арендуются),
- правоустанавливающие документы на помещение (если помещение в собственности),
- упрощенные формы баланса и отчета о прибылях и убытках (с начала года, но не менее, чем за 6 месяцев) – заполняются в Банке «Снежинский» АО.