

**Список документов для оформления ипотечного кредита по программе
«Реальная»
(для Заёмщика и всех Созаёмщиков):**

1. Копия паспорта (всех страниц).
2. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
3. Копии документов об образовании.
4. Копии трудового контракта и трудовой книжки*
*Каждая страница копий заверяется работодателем.
На последней странице копии трудовой книжки делается запись: «Дата», «Продолжает работать по настоящее время» (печать, должность, подпись, расшифровка).
5. Справка с места работы о размере дохода за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года (форма 2-НДФЛ или форма банка).
6. Краткая информация о компании-работодателе (для коммерческой организации), заверенная работодателем.
7. Копия военного билета (для лиц мужского пола призывного возраста).

Дополнительные документы (при наличии):

1. Копия свидетельства о браке/о расторжении брака.
2. Копия свидетельств о рождении/паспортов детей.
3. Документы, подтверждающие кредитную историю*
(копии кредитных договоров с выписками со счетов по учёту средств предоставленного кредита и копиями финансовых документов, подтверждающих факт исполнения обязательств).
*В случае отсутствия текущих кредитных обязательств необходимо предоставить заявление об их отсутствии (в свободной форме).
4. Копия водительского удостоверения.
5. Документы, подтверждающие наличие в собственности ликвидных активов (имущества).
6. В случае владения акциями (паями, долями в уставном капитале) организации-работодателя:
 - копии учредительных документов.
 - копии бухгалтерской отчетности Формы №1, 2 (с отметкой налоговой инспекции, заверенные организацией) за последний кварталный отчётный период и последний годовой отчётный период.