

Список документов для оформления ипотечного кредита по программе «Ипотека 3+»

Список документов по Заемщику (Созаемщику)

1. Копия паспорта (всех страниц, включая пустые).
2. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
3. Копии свидетельств о рождении 3-х последних детей.
4. Копия паспорта детей 14 лет и старше (всех страниц, включая пустые).
5. Копия свидетельства о браке/о расторжении брака (при наличии).

Дополнительные документы по Заемщику (если применимо)

1. Копия Сертификата на материнский (семейный) капитал (при наличии остатка на лицевом счете в ПФР).
2. Справка из Пенсионного Фонда об остатке средств МСК на лицевом финансовом счете (может быть представлена в электронной форме через портал Госуслуг на эл. адрес банка).

Список документов по объекту

1. Копия паспорта Продавца жилого помещения (все страницы, включая пустые).
2. Копии правоустанавливающих документов на приобретаемое жилое помещение:
 - Свидетельство о регистрации прав на недвижимое имущество (при наличии) или выписка ЕГРН о государственной регистрации права собственности.
 - Договоры, на основании которых было приобретено жилое помещение (купли-продажи, дарения, мены, наследования и др.).

Дополнительные документы по объекту (если применимо)

1. Нотариально заверенное согласие супруга Продавца на продажу - в случаях, когда объект был приобретен в период брака.
2. Копия свидетельства о заключении брака / о расторжении брака Продавца жилого помещения.
3. Разрешение органов опеки и попечительства на продажу жилого помещения - в случае, когда собственником приобретаемого жилья являются несовершеннолетние.

*Дополнительные документы по заемщику

(для сотрудников бюджетных организаций, организаций, имеющих зарплатный проект в Банке «Снежинский» АО)

1. Копия трудовой книжки, заверенная работодателем.
2. Выписка с зарплатного счета, заверенная банком.
3. Справка с места работы о размере дохода за последний истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по форме 2-НДФЛ (в случае отсутствия выписки с зарплатного счета).

Документы могут быть направлены в электронном виде на электронную почту банка.
Подлинники документов предъявляются на сделку.